



Le proviseur

aux élèves diplômés session 2025

**Affaire suivie par**  
Marie-Gwenaëlle LE  
REST  
Secrétariat scolarité

**Téléphone**  
05 49 05 77 32

**Télécopie**  
05 49 05 88 85

**Courriel**  
[scolarite.lhvds@ac-poitiers.fr](mailto:scolarite.lhvds@ac-poitiers.fr)

**Site de l'établissement**  
<https://www.lycee-hautvaldesevre.fr/>

**Adresse postale**  
22 rue du Panier Fleuri  
BP 40008  
79 403 SAINT-MAIXENT  
L'ÉCOLE

**Objet** : Comment récupérer votre diplôme ?

Chers parents, chers élèves,

Vous ne pouvez pas vous rendre à la cérémonie de remise des diplômes qui a lieu le 14/11/2025 et nous le regrettons fortement.

Aussi, pour vous permettre de récupérer le document officiel, voici les possibilités qui vous sont offertes :

**1) Venir le retirer directement au lycée** sachez que les diplômes restent conservés dans l'établissement jusqu'au mois de septembre 2026. Il vous est possible de le récupérer à tout moment de l'année en vous présentant au secrétariat scolarité. (bureau 0092 bâtiment B couloir de l'administration)

- Pièce à présenter
  - ➔ une pièce d'identité avec photo

Si vous êtes une tierce personne et que vous venez retirer le diplôme à la place de l'intéressé :

- Pièces à présenter
  - ➔ une pièce d'identité avec votre photo
  - ➔ une copie de la carte d'identité du diplômé
  - ➔ une lettre de procuration de celui-ci vous autorisant à récupérer son diplôme (**Annexe B** ci-jointe dûment renseignée)

Ou

**2) Recevoir votre diplôme sous pli** : dans ce cas, l'envoi se fait obligatoirement par **lettre recommandée avec accusé réception** dont l'affranchissement **est à votre charge**.

Pour cela, il vous suffit de vous rendre dans un bureau de poste et de vous procurer une enveloppe **au format A4 (100gr)** avec accusé réception **affranchie au tarif en vigueur**. Une fois l'enveloppe en votre possession, vous plierez celle-ci en deux et la glisserez dans une autre enveloppe que vous adresserez au :

**Lycée du Haut Val de Sèvre - Secrétariat scolarité**  
**BP. 40 008 79403 St Maixent l'École**

- Pièces à insérer dans l'enveloppe
  - ➔ une copie de pièce d'identité avec votre photo
  - ➔ **Annexe A** ci-jointe dûment renseignée

Marie Teulière

